



**НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”
ГР. ПАЗАРДЖИК**

4400, гр. Пазарджик, ул. „Дойран” № 1,
e-mail: info-1301215@edu.mon.bg, тел.: 0897 976 244

Утвърдил:
СЛАВЕЯ МАРИНОВА – МЕТОДИЕВА

Директор на НУ „Васил Левски”
гр. Пазарджик

**ПЛАН ЗА КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА И ЗДУД
ЗА УЧЕБНАТА 2026 / 2027 ГОДИНА**

I. Цел на контролната дейност

Организиране и осъществяване на дейността на училището в съответствие със ЗПУО и Държавните образователни стандарти

II. Обект на контролната дейност

1. Учебната работа на учениците и техните резултати.
2. Учебната, педагогическата и организационната дейност на учителите и учителите в ГЦОУД.

III. Методи на контролната дейност

1. Проучване и анализ на документация, свързана с дейностите в училище.
2. Наблюдение на училищните процеси и дейности.
3. Посещения в часове.
4. Провеждане разговори с контролираните субекти .

IV. Форми на контрол

1. Педагогически проверки:

- 1.1. Провеждане разговори с педагогическия персонал;
- 1.2. Провеждане разговори с родители;
- 1.3. Провеждане разговори с ученици;
- 1.4. Посещения в учебни часове;
- 1.5. Проверки на входни, междинни и изходни нива.

2. Тематични проверки:

2. Текущи:

- 2.1. Посещения в учебни часове и наблюдаване организацията на учебния процес в часовете по Общобразователна подготовка и ИУЧ ;

- 2.2. Посещение и наблюдение на работата в ГЦОУД.
- 2.3. Контрол върху провеждане на часовете за спортни дейности.
- 2.4. Посещения в часа на класа и наблюдение на организацията на образователно-възпитателния процес;
- 2.5. Проверка на посещаемостта на учениците в клас.
- 2.6. Проверка на организацията и провеждането на консултациите и часа на класния ръководител.

2.7. административни проверки:

3. Проверки на училищната документация, свързана с учебния процес:

- 3.1 Проверка на тематичните планове , програми и тяхната своевременна актуализация;
- 3.3 Проверка на е-дневници , е- дневниците на ГЦОУД.
- 3.4 Проверка за спазването на седмичното разписание и графиците за консултации, входни, междинни и изходни нива;

▪ проверка по спазването на:

- 1. Правилника за вътрешния трудов ред в училището;
- 2. Правилника за дейността на училището;
- 3. Изготвените графици;
- 4. Седмичното разписание;
- 5. Часовия график на учебните занятия.
- 6. Дневният режим на училището

▪ проверка по изпълнението на препоръките, дадени от

- директора;
- експерти от РУО и МОН;
- други контролни органи.



**НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”
ГР. ПАЗАРДЖИК**

4400, гр. Пазарджик, ул. „Доѝран” № 1,
e-mail: info-1301215@edu.mon.bg, тел.: 0897 976 244

ГРАФИК

за контролната дейност на ЗДУД за учебната 2026 / 2027 г.

месец	№	Предмет на проверката
септември	1.	Плановете на МО.
	2.	Проверка по правилното водене на е-дневниците в паралелките и групите I - IV клас.
октомври	1.	Проверка присъствия на ученици.
	2.	Текуща проверка по спазване на изискванията при изготвяне на график за контролни работи.
	3.	Обобщаване и анализ на резултатите от установяване на входното равнище на учениците
	4.	Проверка на дейностите по Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование.
ноември	1.	Проверка на е-дневниците.
	2.	Проверка посещаемостта в ГЦОУД.
	3.	Проверка на изпълнението на графика за консултации.
	4.	Посещения в учебни часове.
декември	1.	Проверка на ритмичността на изпитванията.
	2.	Проверка провеждането на часа на класния ръководител.
	3.	Посещения в учебни часове.
	4.	Административна проверка

януари	1. 2. 3.	Проверка провеждането на ЧК. Посещение в учебни часове. Проверка посещаемостта на учениците.
февруари	1. 2. 3. 4.	Проверка на учебната документация след I-ия учебен срок. Проверка посещаемостта. Посещения в учебни часове. Административна проверка
март	1. 2. 3. 4. 5. 6.	Проверка на е-дневниците. Проверка ритмичността на преподавания материал. Проверка на спортните дейности по ФВ Посещение в учебни часове. Посещение в учебните часове в ПГ Проверка посещаемостта в ГЦОУД.
април	1. 2. 3.	Посещение в учебни часове. Административна проверка. Проверка на изпълнението на графика за консултации.
май	1. 2. 3. 4.	Проверка ритмичността на преподавания материал. Посещения в учебни часове. Проверка посещаемостта в часовете на учениците от начален етап. Проверка работата на ресурсен учител.
юни	1. 2. 3.	Проверка на документацията на поправителните изпити. Проверка на класните е-дневници. Административна проверка